



DETERMINAZIONE

Del Direttore dell' U.O. U.O.C Patrimonio

N° 832 DEL 01/04/2021

OGGETTO: Gestione patrimonio immobiliare. Incarico professionale per attività tecniche su un immobili in comune di Castelfranco Pian di Scò (AR) .
Affidamento.

Responsabile del procedimento: Rotellini Mauro

Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento sottoscrive la proposta di determina di pari oggetto con num. Provv. 1590

Hash .pdf (SHA256):

cc6b3ba9f5e2beee1ae721058f2096e1c543963c9f872fe9627a0ed46f615e55

Hash .p7m (SHA256):

5ec026c5262cc8d25d836dd051c953418033aedcddc8304f3bdfead09ccd28a1



IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO

VISTO il Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del Servizio Sanitario Regionale" e s.m.i.;

PRESO ATTO CHE la ex USL8 di Arezzo e il Comune di Castelfranco Pian di Scò con protocollo di intesa, di cui alla Deliberazione N. 587 del 13 dicembre 2013 e successiva integrazione di cui alla Deliberazione n. 449 del 29/09/2014, convennero, nell'ambito della riqualificazione e riorganizzazione dei servizi territoriali, di procedere alla permuta dei rispettivi immobili di proprietà quali il Centro Socio Sanitario sito in via IV Novembre e porzione dell'ex biblioteca sita in via Livio Sati a Castelfranco Pian di Scò avvenuta in data 2 marzo 2015 e registrata alla Agenzia delle Entrate di Firenze al n. 2093 del 112 marzo 2015;

RICORDATO che la ex USL 8 di Arezzo si assunse l'onere della ristrutturazione dei piani terra e primo dell'edificio per la trasformazione a struttura sanitaria, oltre l'onere di abbattimento delle barriere architettoniche (installazione ascensore) e adeguamento della centrale termica a favore anche del secondo piano di proprietà comunale, ancorché con la partecipazione alle spese per quota parte del Comune;

PRESO ATTO CHE, a seguito dei lavori di ristrutturazione e adeguamento, avvenuti dopo la stipula del contratto di permuta, si è reso necessario effettuare una ripartizione degli spazi interni che ha determinato l'utilizzo di porzioni di proprietà del Comune da parte della AUSL TSE e viceversa e che tale situazione ad oggi, per essere regolarizzata, richiede:

- giusta definizione della distribuzione planimetrica catastale,
- produzione dell'attestazione certificata di agibilità del tecnico direttore dei lavori,
- nuova stipula di contratto di permuta,
- nuovo accampionamento catastale al termine delle operazioni;

PRESO ATTO CHE nell'incarico del direttore dei lavori non era previsto l'aggiornamento della pratica catastale che ha determinato l'impossibilità, per lo stesso, di procedere al deposito dell'attestazione certificata di agibilità;

RICHIAMATA la necessità di svolgere, pertanto, attività tecniche sull'immobile in argomento raffigurate nel documento allegato (cfr. All_A_sistemazione_particelle) e consistenti in:

- (a) verifica e/o acquisizione di conformità urbanistico-edilizia-catastale necessarie alla dichiarazione di fine lavori da parte del tecnico già incaricato da questa Azienda e a rendere l'immobile conforme a fini del perfezionamento degli atti notarili,
- (b) elaborazione delle variazioni catastali, alla produzione degli elaborati tecnici e peritali necessari alla permuta immobiliare nonché all'attività di assistenza e supporto fino al completo perfezionamento di tutti atti necessari alla regolarizzazione della proprietà,
- (c) aggiornamento post rogito tramite fusione subalterni stessa intestazione – punto B3b della tabella seguente,



CONSIDERATO che, per il grado di specializzazione necessario, la carenza all'interno dell'Azienda di professionalità in materia ed i carichi di lavoro attuali, si rende necessario procedere all'attribuzione di incarico a professionista esterno per l'esecuzione delle prestazioni previste;

RICHIAMATO il Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali del Dipartimento Tecnico della AUSL Tse di cui alla delibera 461/2018, così come modificato dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 1220 del 02/11/2020, che prevede la costituzione e l'aggiornamento di uno specifico Albo dei professionisti interessati e la possibilità dell'affidamento diretto per incarichi di importo inferiore agli € 20.000,00= (art. 3);

RITENUTO di procedere alla acquisizione della prestazione in oggetto utilizzando l'Albo di cui al punto precedente e individuata in prima istanza l'arch. Cecilia Magni che, però, non ha fornito necessario riscontro entro il termine indicato, confermando per le vie brevi la sua volontà di non accettare l'incarico; e ritenuto – di conseguenza – di procedere contattando il **geom. Maurizio Brogi** (iscritto al numero 1117 dell'Albo dei Geometri della Provincia di Arezzo – cfr. All_B_iscrizione_Albo_geometri) che risulta iscritto all'elenco aziendale dei professionisti al numero 80;

DATO ATTO che con comunicazione mail ordinaria del 25/02/2021 è stato richiesto idoneo preventivo al geom. Maurizio Brogi e inviato contestualmente il disciplinare dell'attività da svolgere;

VISTA l'offerta presentata dal geom. Maurizio Brogi con comunicazione PEC prot. 92803 del 26/02/2021 (All_C_offerta_prot_0092803), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dalla quale risulta che per lo svolgimento dell'incarico sopra riportato la somma massima complessiva di spesa viene ad essere fissata in € 3.565,00= al netto di IVA ed oneri previdenziali da riferire al conto 80201980 del bilancio relativo all'esercizio 2021;

VALUTATO l'importo come congruo per la prestazione professionale richiesta;

VERIFICATO che l'importo dell'incarico così come più sopra descritto rientra nei limiti previsti dall'articolo 36 comma 2 lettera a) del D Lgs. 50/2016 e consente l'affidamento diretto;

DATO ATTO che:

- la durata complessiva dell'incarico è pari a 60 giorni dalla data di scambio della corrispondenza commerciale per lo svolgimento dell'incarico,
- la copertura economica dell'incarico è da trovarsi nei fondi ordinari di bilancio di competenza 2021 con riferimento al budget 2019802200000 - Lavoro autonomo per serv. non sanit.- UOC PATRIMONIO USLSE – conto economico 80201980 – CIG Z7430D47AC ;
- la verifica preliminare di regolare contributiva ha dato esito positivo (protocollo in entrata 131057/2021 - scadenza DURC: 13/07/2021 – “All_D_durc”);

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

DETERMINA



Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

- di affidare al **geom. Maurizio Brogi**, iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Arezzo l'incarico di effettuare attività tecniche su un immobile in Castelfranco Piandiscò raffigurate nel documento allegato (cfr. All_A_sistemazione_particelle) e consistenti in:
 - a) verifica e/o acquisizione di conformità urbanistico-edilizia-catastale necessarie alla dichiarazione di fine lavori da parte del tecnico già incaricato da questa Azienda e a rendere l'immobile conforme a fini del perfezionamento degli atti notarili,
 - b) elaborazione delle variazioni catastali, alla produzione degli elaborati tecnici e peritali necessari alla permuta immobiliare nonché all'attività di assistenza e supporto fino al completo perfezionamento di tutti atti necessari alla regolarizzazione della proprietà,
 - c) aggiornamento post rogito tramite fusione subalterni stessa intestazione – punto B3b della tabella seguente,
verso il corrispettivo € 3.565,00= al netto di IVA ed oneri previdenziali da riferire al conto 80201980 del bilancio relativo all'esercizio 2021 come da documento intitolato All_C_offerta_prot_0092803 – CIG: Z7430D47AC;
- di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra mediante scambio di corrispondenza;
- di dare atto che la spesa prevista per la realizzazione dell'intervento trova copertura economica in fondi ordinari del bilancio 2021, con riferimento al budget 2019802200000 - Lavoro autonomo per serv. non sanit.- UOC PATRIMONIO USLSE;
- di pubblicare il presente affidamento di incarico sul sito web aziendale – Amministrazione trasparente e di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. 24.2.2005, n.40
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i, il responsabile del procedimento è il dr. Mauro Rotellini della UOC Patrimonio;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi della LRT 24 febbraio 2005 n° 40 art. 42 comma 2.

Il Direttore U.O.C. Patrimonio
Dr.ssa Antonella Secco

Albo geometri - Mozilla Firefox

Zimbra: In arrivo (13) X albo geometri arezzo - Bing X Albo geometri X +

www.geometriarezzo.it/albo-geometri/geometra/2402/mau 80% Cerca

Most Visited Getting Started POSTA ELETTRONICA ALBO PRETORIO PRESENZE ASSENZE LRT 40/2005 ALFRESCO Gmail - Mauro Scopia System

AREZZO

HOME COLLEGIO E UTILITÀ ALBO GEOMETRI LA PROFESSIONE FORMAZIONE NEWS

BROGI MAURIZIO

DATI ANAGRAFICI		DATI ISCRIZIONE	
Nome	Brogi Maurizio	Anno diploma	1990
Data di nascita	13/04/1971	Data iscrizione	17/01/1996
Luogo di nascita	Montevarchi	Titolo di studio	Geometra
Codice fiscale	BRGMRZ71D13F656U	Numero albo	1117
Partita iva	01888540513	Stato professionale	Esercitante la professione
Vallata	Valdarno		

RECAPITI	
Residenza professionale	Via P. calamandrei, 48/a, 52027 San Giovanni Valdarno
Telefono	3356248557
Fax	0559123037
Email	1117@geometriarezzo.it

Questo sito utilizza cookie tecnici per garantirne il corretto funzionamento e migliorare l'esperienza utente. Sono anche utilizzati cookie di profilazione e di terze parti. Continuando la navigazione si accetta l'utilizzo dei cookie. [Rifiuto](#) [Accetto](#)

Per maggiori informazioni clicca qui. Vedi la direttiva e-Privacy

Scrive qui per eseguire la ricerca

15:43 30/03/2021

Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA SUDEST
Sede Operativa di Grosseto
via Cimabue, 109 - GROSSETO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 dell'incarico di
svolgere operazioni di natura tecnica, preliminari e necessarie alla futura ed eventuale gara
per la vendita di immobili di proprietà aziendale

**MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000), DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE DA
PARTE DELL'OFFERENTE** (il presente documento non può essere modificato)

Io sottoscritto BROGI MAURIZIO
nato a MONTECATINI il 13/04/1971
nella mia qualità di TITOLARE iscritto al n°
1117 dell'Albo/Collegio GEOMETRI di AREZZO codice
fiscale BIGMUT34M3P664 partita Iva 01888540513 residente
in S. GIOVANNI VNO via/piazza P. CACCIAMANI 15

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI
PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.445/2000
PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI
DICHIARO**

1. che l'offerente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
2. di aver preso conoscenza della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e speciali che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta;
3. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione e di essere cosciente che l'invio del presente preventivo non costituisce alcun obbligo in capo alla AUSL di concludere, in tutto o anche solo in parte, l'affidamento;
4. la piena conformità del servizio offerto alle normative applicabili ed alla descrizione del servizio di seguito riportata ed in ottemperanza alle direttive impartite dalla AUSL Tse.
5. di essere informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;
6. di non aver ricevuto incarichi nei tre anni precedenti dalla Azienda USL Toscana Sudest o dalle tre ex AUSL di Arezzo, Grosseto e Siena confluite nella AUSL Tse;
7. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione committente nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; ed inoltre di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
8. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, l'assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi nello svolgimento dell'attività sopra indicata. Ciò posto, mi impegno ad esercitare l'incarico con il massimo zelo e scrupolo professionale, evitando di realizzare interessi personali o di terzi, inconciliabili con quelli della AUSL, in modo da perseguire gli interessi della AUSL e massimizzare l'utilità della AUSL stessa
9. di assumere l'obbligo di presentare, unitamente alla presente autodichiarazione, un curriculum vitae contenente l'indicazione dei servizi ed incarichi svolti negli ultimi 05 anni di importo analogo al presente e con riferimento alle attività oggetto del presente documento, comprensivo degli estremi della controparte affidante
10. di assumere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, ogni obbligo per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, _____
11. di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - INPS: sede di matricola n.
 - INAIL: sede di matricola n.

Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

- CASA GOMELLI**
- INARCASSA sede di MESE matricola n. 7918677
 - di occupare n. 0 dipendenti
 - di applicare il seguente C.C.N.L. _____
 - di non aver commesso irregolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse
12. di accettare integralmente il contenuto del servizio richiesto così come di seguito descritto, riconoscendo che le prestazioni richieste, in rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, sono infungibili e rigorosamente personali.
13. di assumere l'obbligo di indipendenza come da sottoscrizione esplicita della Dichiarazione di insussistenza situazioni conflitto interesse
14. di accettare e rispettare il Codice di Comportamento Aziendale ed il Patto di Integrità, che mi sono trasmessi unitamente al presente documento; a tal fine, assunto l'obbligo di restituirli datati e firmati in occasione alla presente autodichiarazione;
15. di aver presentato domanda di iscrizione all'elenco degli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria di importo inferiore a 100.000,00= euro della AUSL toscana sudest; e che, dalla data di presentazione, non sono mutate le condizioni, gli stati e le qualità che ho a suo tempo indicati nella relativa domanda di iscrizione;
16. di essere titolare di idonea polizza per responsabilità civile professionale, che deve recare la clausola di copertura contro i rischi derivanti da errori o omissioni nello svolgimento dell'incarico che possano in futuro determinare a carico della AUSL Tse nuove spese e/o maggiori costi, identificata al numero 320816798, rilasciata da GENERALI ITALIA e con scadenza 06/02/2022, che mi impegno a rinnovare o a sostituire con altra analoga per i successivi 36 mesi dalla scadenza dell'incarico.

Oggetto del servizio. Documenti da fornire.

Il servizio consiste in una serie di operazioni finalizzate alla conclusione di una procedura di permuta riguardante porzioni dei seguenti immobili in comune di Castelfranco Piandiscò (AR), loc. Castelfranco, via Europa, 2.

Immobile			Dati catastali (NCEU)	Localizzazione	
Pr.	Tipo	Proprietario		Categoria	Piano
1	Fabbricato	Comune di Castelfranco Piandiscò	Foglio 21 particella 96 sub1	C/6	T
2	Fabbricato	Azienda USL Toscana Sudest	Foglio 21 particella 96 sub2	B/5	T-1
3	Fabbricato	Comune di Castelfranco Piandiscò	Foglio 21 particella 96 sub3	B/5	2
4	Fabbricato	Comproprietà proporzionale	Foglio 21 particella 96 sub4	BCNC	T-1-2
5	Fabbricato	Comproprietà proporzionale	Foglio 21 particella 96 sub5	BCNC	T

Scopo dell'incarico è la due-diligence tecnica finalizzata all'ottenimento di Relazione Tecnica Integrata con la doppia conformità, nonché la produzione della documentazione peritale e di aggiornamenti catastale necessari al perfezionamento dell'atto notarile per la regolarizzazione della proprietà.

In particolare l'incarico si articolerà in due fasi:

- la prima volta alla verifica e/o acquisizione di conformità urbanistico-edilizia-catastale necessarie all'attestazione di agibilità da parte del tecnico già incaricato da questa Azienda e a rendere l'immobile conforme a fini del perfezionamento degli atti notarili
- la seconda volta alla elaborazione delle variazioni catastali, alla produzione degli elaborati tecnici e peritali necessari al rogito nonché all'attività di assistenza e supporto fino al completo perfezionamento di tutti atti necessari alla regolarizzazione della proprietà

Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

A. Conformita' Edilizia/Urbanistica

1-Acquisizione a cura dell'incaricato della documentazione reperibile presso gli archivi di questa Azienda, presso gli archivi Comunali, presso gli archivi del Genio Civile e, qualora necessario, presso gli archivi della Soprintendenza.

2- Verifica del materiale reperito a cura dell'incaricato tramite rilievi diretti in loco per le successive azioni di controllo conformità;

3-controllo della rispondenza dello stato dei luoghi rappresentato e verificato come da punto 2, con tutte le pratiche edilizie e documentazione reperita presso gli enti di cui al punto 1 e, qualora siano state rilevate difformità, relazione tecnica relativa all'attività di raccolta documentazione ed analisi dello stato dei luoghi, con descrizione delle difformità riscontrate e quantificazione economica degli oneri necessari all'ottenimento dei permessi in sanatoria e /o opere di ripristino delle strutture non sanabili, oltre che cronoprogramma, con indicazione delle lavorazioni e tempi previsti da sottoporre alla committenza prima dell'attivazione di eventuali procedimenti di sanatoria;

4- eventuale redazione e presentazione delle eventuali pratiche di sanatoria per l'acquisizione di conformità urbanistico-edilizia, necessarie a rendere l'immobile conforme a fini della permuta;

5- qualora siano intervenute modifiche di carattere strutturale l'incaricato dovrà procedere all'attivazione di ogni controllo, prova, analisi ecc utile all'ottenimento della necessaria certificazione strutturale compresa la definizione e la quantificazione economica degli eventuali interventi di messa a norma oppure produrre il certificato di idoneità statica.

6- redazione della Relazione Tecnica Integrata di conformità edilizia, urbanistica e catastale funzionale al rogito

B. Conformita' Catastale

A seguito della risultanza delle indagini e/o dei procedimenti utili all'ottenimento della conformità di cui al punto A.1, e a seguito dell'acquisizione della documentazione catastale necessaria, si richiede l'aggiornamento della stessa documentazione tramite:

1- l'aggiornamento cartografico tramite presentazione di nuovo Tipo Mappale ove necessario;

2- l'aggiornamento planimetrico e della consistenza catastale tramite presentazione DOCEFA finalizzata all'attestazione di agibilità

3- variazioni catastali tramite presentazione DOCEFA volta alla regolarizzazione della proprietà attraverso atto di permuta:

- a) frazionamento delle particelle coinvolte nella permuta come da seguente tabella;
- b) fusione dei sub trasferiti ai sub principali, una volta perfezionato il trasferimento della proprietà.

Di seguito l'elencazione delle particelle oggetto di frazionamento finalizzato al trasferimento di proprietà e successiva fusione:

Catasto (NCEU)	attuale	Proprietà attuale	Porzione da frazionare	Catasto post- frazionamento	Trasferimento
-------------------	---------	-------------------	------------------------	--------------------------------	---------------


L'offerente

Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

F21 p96 sub 2	Azienda USL Toscana Sudest	Porzione Attesa prelievi - piano terra	F21 p 96 sub aa - B/5	Da AUSL TSE a BCNC
F21 p96 sub4	A comune	WC sottoscala - piano terra	F21 p96 sub bb	Da BCNC a AUSL TSE
F21 p96 sub2	Azienda USL Toscana Sudest	Vano ascensore e cavedio - piano terra	F21 p96 sub cc	Da AUSL TSE a BCNC
F21 p96 sub2	Azienda USL Toscana Sudest	Vano ascensore e cavedio - piano primo	F21 p96 sub dd	Da AUSL TSE a BCNC
F21 p96 sub3	Comune di Castelfranco Piandiscò	Vano ascensore e cavedio - piano secondo	F21 p96 sub ee	Da Comune Castelfranco a BCNC

C. Definizione dei valori di permuta.

A seguito delle operazioni sopra svolte, il tecnico dovrà produrre perizia giurata relativa al valore dei beni oggetto di permuta con definizione dell'eventuale conguaglio.

DOCUMENTAZIONE FINALE DA FORNIRE AL COMMITTENTE

- 1-copia di tutta la documentazione acquisita presso altri enti e di tutta la documentazione elaborata per le verifiche eseguite su supporto cartaceo e digitale;
- 2- copia cartacea conforme all'originale e formato digitale su supporto magnetico timbrata e firmata di tutte le pratiche di sanatoria, idoneità, degli aggiornamenti catastali eseguito.
- 3-copia editabile di tutti gli elaborati grafici (files dwg formato autocad 2008 o precedenti versioni) e immagini fotografiche, rendering ecc. da consegnare su supporto magnetico
- 4- Relazione Tecnica Integrata necessaria per il rogito firmata e timbrata, in duplice copia cartacea e su supporto magnetico
- 5- Perizia giurata dei valori dei beni oggetto di permuta, con definizione dell'eventuale conguaglio
- 6- copia di tutta la documentazione acquisita presso altri enti e di tutta la documentazione elaborata per le verifiche eseguite ai fini della produzione dell'APE su supporto cartaceo e digitale;

CLAUSOLA SPECIALE

Il professionista tenga conto che sarà tenuto a svolgere l'incarico, ma che resta nella piena e assoluta discrezionalità della AUSL Tse attivare o meno l'incarico, in tutto o in parte, ed anche in fasi successive senza necessità di motivazione. La documentazione di cui ai punti A., B. e C. dovrà essere anticipata, secondo tempi che saranno indicati dalla AUSL, e posta a disposizione della AUSL per un esame preventivo alla loro produzione definitiva.

Il professionista, nell'ambito presente incarico, sarà tenuto a supportare, fino al completo perfezionamento di tutti atti necessari alla regolarizzazione della proprietà, questa Azienda e lo studio notarile incaricato fino a quando le operazioni onn saranno concluse,

Termine di esecuzione dell'incarico.

Il termine per la esecuzione dell'incarico è : 60 **giorni dallo scambio di corrispondenza commerciale.**

Per motivi validi e giustificati l'AUSL, su motivata richiesta dell'incaricato presentata prima della scadenza dei termini, potrà concedere sospensioni della decorrenza del termine oppure addirittura sue proroghe. Il periodo intercorrente fra le due fasi non sarà conteggiato ai fini del calcolo del termine.

Modalità di aggiudicazione. Compenso per il professionista.

Per quanto sopra esposto l'istante deve indicare di seguito la propria offerta, consistente in un ribasso rispetto alla cifra posta a base di gara accanto riportata :

Incarico	Prezzo a base di gara	Sconto offerto	Prezzo offerto
Per lo svolgimento di quanto esposto in A punto 1, 2, 3 e 6	€ 500,00	10%	€ 450,00


L'offerente

Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

Per lo svolgimento di quanto esposto in A punto 4	€ 800,00	10%	€ 720,00
Per lo svolgimento di quanto esposto in A punto 5	€ 200,00	10%	€ 180,00
Per lo svolgimento di quanto esposto in B.1	€ 700,00	15%	€ 595,00
Per lo svolgimento di quanto esposto in B punto 2, 3	€ 1000,00	10%	€ 900,00
Per lo svolgimento di quanto esposto in C	€ 800,00	10%	€ 720,00
TOTALE per lo svolgimento dell'incarico	€ 4.000,00		€ 3565,00

L'importo come sopra riportato deve intendersi comprensivo di ogni spesa (in maniera non esaustiva si elencano le spese per bolli, diritti di segreteria, copie documentazione, tributi, pratiche presso altre PPAA, cancelleria e viaggi...) **e al netto di IVA e contributi previdenziali.**

L'importo complessivo offerto in questa sede, viene a costituire un limite di spesa invalicabile.

Il pagamento dei compensi e dei rimborsi spese da parte della AUSL sarà effettuato dopo la consegna di tutta la documentazione nelle modalità e con i tempi sopra indicati.

Esclusioni, Risoluzioni, Penali.

Comporta l'automatica esclusione :

- la mancata presentazione della presente documentazione entro il termine delle ore 12.00 del giorno 21 febbraio 2021 L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente via PEC al seguente indirizzo : ausltoscanasudest@postacert.toscana.it e recare come oggetto : "UOC Patrimonio - Relazione Tecnica integrata per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)"
- la mancata compilazione e/o sottoscrizione della presente documentazione, comprensiva dei documenti intitolati "Patto di integrità" e "Codice di comportamento", che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'incarico;
- la mancata produzione di copia di un documento di identità in corso di validità da allegare alla presente documentazione
- l'eventuale rifiuto di dare l'assenso al trattamento dei dati personali (altrimenti non sarà possibile rispettare l'obbligo di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013)
- la mancata indicazione degli estremi della polizza assicurativa
- la mancata sottoscrizione della dichiarazione di indipendenza.

Comporta la risoluzione del contratto di incarico:

- la applicazione di una penale complessivamente superiore al 10% dell'importo offerto;
- la violazione delle disposizioni contrattuali e normative in materia di subappalto o dell'obbligo di comunicare all'Amministrazione l'eventuale utilizzo di collaboratori
- la violazione delle prescrizioni contenute nei documenti intitolati "Patto di integrità" e "Codice di comportamento";
- la eventuale risoluzione del contratto implica l'obbligo da parte dell'incaricato di risarcire la AUSL Tse con una somma pari al compenso offerto, maggiorato di una sanzione del 50% dello stesso, salvo maggiori danni.

Comporta la applicazione delle penali nella misura sotto indicata :

- il ritardo nella conclusione dell'incarico, per cause imputabili al Professionista non adeguatamente motivate a parere insindacabile della AUSL Tse, sarà sanzionato con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattarsi direttamente sul saldo del compenso spettante


L'offerente

Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

- ogni altro inadempimento nello svolgimento dell'incarico che la AUSL abbia contestato tramite nota raccomandata o PEC e le cui controdeduzioni dell'incaricato siano state considerate insufficienti dalla AUSL, sarà sanzionato con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattarsi direttamente sul saldo del compenso spettante.

Modalità di stipula del contratto. Imposta di bollo. Foro arbitrale.

L'offerente è infine consapevole che la redazione e trasmissione della presente documentazione costituisce offerta, dichiarazione di interesse, dichiarazione di saper svolgere a regola d'arte l'incarico ed esito di ponderata valutazione circa la propria capacità di eseguire il servizio e ottenere adeguata remunerazione. L'invio della stessa non vincola in alcun modo la AUSL. La AUSL procederà alla proposta del relativo provvedimento di individuazione della controparte. In esito alla sua avvenuta adozione, la AUSL invierà proposta di incarico a cui l'incaricato dovrà rispondere accettando con nota separata e distinta. Il contratto, stipulato in forma di corrispondenza commerciale, è esente da bollo ai sensi dell'art. 24 tariffa parte II del DPR 642/72. E' esclusa qualsiasi forma di arbitrato. La competenza giurisdizionale è del Foro di Siena.

Informativa sulla privacy.

I dati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito delle sedi operative di Siena, Arezzo e Grosseto. SCOPO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di individuazione di un professionista esterno. In particolare, ma in maniera non esaustiva, potranno essere utilizzati per la gestione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali, per adempiere agli obblighi imposti da normative vigenti e per tutelare i legittimi interessi della AUSL Tse, come previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera b), lettera c) e lettera e) del Regolamento UE 2016/679. La procedura si svolge ai sensi degli articoli applicabili del Codice degli Appalti (D. Lgs. 50/2016). Inoltre, per gli Enti afferenti al Sistema Sanitario Toscano la liceità del trattamento è basata sul Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R., contenente l'elenco dei trattamenti di dati sensibili di competenza delle Aziende Sanitarie della Toscana, fino a nuove disposizioni regionali.

MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI E LORO TRATTAMENTO.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini del compimento delle attività connesse a tali finalità e l'eventuale rifiuto di fornire i dati impedisce la trattazione della procedura. Saranno raccolti ed organizzati dati personali e di curriculum; gli stessi potranno essere estratti, selezionati, elaborati e conservati; saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni effettuate anche attraverso acquisizioni di dichiarazioni da parte di altre Pubbliche Amministrazioni. Saranno pubblicati sul sito aziendale i dati necessari alla Amministrazione Trasparente.

Tutte queste operazioni possono essere effettuate sia su base informatica che cartacea.

Il trattamento dei dati personali dell'interessato verrà espletato sia mediante supporti cartacei che con l'utilizzo di strumenti elettronici, con le cautele e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

I dati sono trattati in via ordinaria dagli incaricati appartenenti alla UOC Patrimonio e di tutto il Dipartimento Tecnico se necessario.

DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DEI DATI.

Nell'ambito delle attività finalizzate alla conclusione della procedura di affidamento dell'incarico, i suoi dati potranno essere comunicati a

- altre Pubbliche Amministrazioni (per finalità pubbliche, ad esempio per il controllo delle auto-dichiarazioni);
- soggetti terzi per eventuali richieste di malleva (ad esempio società assicuratrici)
- altre strutture aziendali ed ai loro incaricati in relazione alle rispettive finalità pubbliche perseguite (ad esempio in caso di contenzioso)

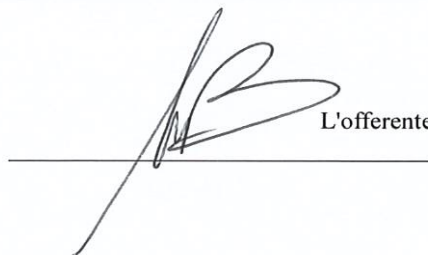
I dati altresì potranno essere pubblicati in adempimento della normativa in materia di Amministrazione Trasparente.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f) del Regolamento UE, si informa che tutti i dati raccolti non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale né al di fuori della Unione Europea.

I dati sono conservati secondo le disposizioni vigenti in tema di conservazione della documentazione ed in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente Massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio, cioè almeno 5 anni (pagina 1 Massimario) oppure illimitatamente (pagina 16 Massimario) trattandosi di documentazione inerente il Codice degli Appalti.

ESERCIZIO DEI DIRITTI DA PARTE DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di:



Oggetto : **Relazione Tecnica integrata
per un immobile in Castelfranco Piandiscò (AR)**

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
- accedere ai dati personali che lo riguardano;
- chiederne la rettifica o l'integrazione;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;

Per esercitare i diritti sopra citati, l'interessato può inviare richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono più sotto riportati.

L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

TITOLARE E PERSONALE AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Usl Toscana sud est.

I soggetti interni preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i Direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. Sul sito web aziendale è pubblicato l'elenco nominativo dei preposti al trattamento dati (cfr: <http://www.uslsudest.toscana.it/index.php/privacy/privacy-in-azienda/modello-organizzativo-data-protection-privacy-in-azienda>).

I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi di cura e nei processi gestionali e tecnico-amministrativi di supporto all'erogazione delle prestazioni, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

DATI DI CONTATTO

Titolare del trattamento dei dati: Azienda Usl Toscana sud est, con sede legale in via Curtatone, 54, 52100, Arezzo; il suo Rappresentante Legale è il: Direttore Generale pro tempore, tel.0575 254102, PEC ausltoscanasudest@postacert.toscana.it.

Responsabile per la protezione dei dati personali : tel.0575 254156, e-mail: privacy@uslsudest.toscana.it

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it.

Data 26/02/2021

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio) Firma dell'offerente



ALLEGATI :

- COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE, AI SENSI DELL'ART. 38 - COMMA 3 - DEL D.P.R. n. 445/2000, O ALTRIMENTI AUTENTICATA SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE
- CURRICULUM VITAE REDATTO COME SOPRA RIPORTATO E PRIVO DELLA FIRMA E DEI DATI PERSONALI SENSIBILI: DATA NASCITA COMPLETA, CODICE FISCALE, INDIRIZZO DI RESIDENZA
- DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI, ANCH'ESSA PRIVA DELLA FIRMA E DEI DATI PERSONALI SENSIBILI: DATA NASCITA COMPLETA, CODICE FISCALE, INDIRIZZO DI RESIDENZA
- CODICE DI COMPORTAMENTO DATATO E FIRMATO
- PATTO DI INTEGRITÀ DATATO E FIRMATO
- COPIA DELLA POLIZZA ASSICURATIVA (IN CORSO DI VALIDITÀ) CON EVIDENZIATE LA CLAUSOLA DI COPERTURA CONTRO I RISCHI DERIVANTI DA ERRORI O OMISSIONI NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO CHE POSSANO IN FUTURO DETERMINARE A CARICO DELLA AUSL TSE NUOVE SPESE E/O MAGGIORI COSTI E LA DATA DI SCADENZA

L'offerente

Azienda USL Toscana Sud-Est - aoose

GEN 0092803 del 26/02/2021 - Entrata

Firmatari: **BROGI MAURIZIO (10394285301508567506934286151355233309)**

Impronta informatica: f08f6716aeb9c86399433343cae27a4a94dbbe28ad17b7c278a85a46117ea728

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente



CERTIFICATO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Roma, **15/03/2021**

Matricola	791867Y		
Nominativo	BROGI MAURIZIO		
Codice Fiscale	BRGMRZ71D13F656U		
Data di Nascita	13/04/1971	Luogo di Nascita	MONTEVARCHI(AR)
Indirizzo	VIA P. CALAMANDREI 15 52027 - SAN GIOVANNI VALDARNO (AR)		

Data Prima Iscrizione alla Cassa	17/01/1996
Posizione Giuridica Attuale	ISCRITTO OBBLIGATORIO

Con il presente documento si dichiara che la posizione contributiva del geometra è REGOLARE sino all'anno antecedente alla data odierna e che la contribuzione dovuta per l'anno 2021 è in corso di riscossione.

Il certificato può tenere conto anche di eventuali rateizzazioni concesse dalla Cassa Geometri ovvero dagli Agenti della riscossione sulla base delle disposizioni di legge e dei rispettivi regolamenti.

Il documento, rilasciato per gli usi consentiti dalla legge, ha validità 120 giorni e non comporta rinuncia da parte della Cassa al recupero, nei confronti dell'iscritto, di eventuali somme che successivamente dovessero risultare dovute.



791867Y1503211652240570

IL DIRIGENTE

F.to Ing. Luca De Santis

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Legislativo n. 39/93)